

Российская Федерация

Новгородская область Новгородский район

Администрация Лесновского сельского поселения

**Постановление**

от 22.06.2018 № 69

д. Лесная

**О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лесновского сельского поселения**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации Новгородской области от 24.09.2004 № 220 «О мерах по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794», Уставом Лесновского сельского поселения, в целях координации и совершенствования работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лесновского сельского поселения (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лесновского сельского поселения (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление от 11.02.2016 № 9 «Об утверждении состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Лесновского сельского поселения «Лесновский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Лесновского сельского поселения в информационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.lesnaya> - adm.ru.

Глава Лесновского сельского поселения Е.Н. Соломахина

Приложение 1

к постановлению Главы

Лесновского сельского поселения

от 22.06.2018 № 69

**Состав**

**КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЕСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Председатель комиссии - Глава Лесновского сельского поселения

Соломахина Е.Н.

2. Заместитель председателя - Заместитель Главы Администрации

комиссии Лесновского сельского поселения

Усова С.А.

3. Секретарь комиссии - Главный специалист Администрации

Лесновского сельского поселения

Палагута Н.Г.

**Члены комиссии:**

4. Председатель Совета - Старостин А.Н.

депутатов Лесновского

сельского поселения

5. Председатель Общественного - Морозов Я.Я.

Совета при Администрации

Лесновского сельского поселения

6. Начальник участка № 1 - Назаров И.И.

МУП «КХНР»

7. Директор МАОУ «Лесновская - Мусатов С.О.

основная общеобразовательная

школа»

8. Мастер котельной № 2 - Королёва Е.В.

ООО «ТК Новгородская»

д. Лесная

Приложение 2

к постановлению Главы

Лесновского сельского поселения

от 22.06.2018 № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЕСНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение определяет основные задачи, организацию и порядок работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лесновского сельского поселения (далее – КПЛЧС и ОПБ).
  2. КПЛЧС и ОПБ создается в целях координации, организации и выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера (далее - чрезвычайных ситуаций), обеспечению пожарной безопасности.
  3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Новгородского муниципального района, Лесновского сельского поселения, регулирующими вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, Уставом Лесновского сельского поселения, а также настоящим Положением.
  4. Рабочим органом КПЛЧС и ОПБ является Администрация Лесновского сельского поселения.

2. Основные задачи КПЛЧС и ОПБ

Задачами КПЛЧС и ОПБ являются:

2.1. Разработка предложений по реализации на территории Лесновского сельского поселения единой государственной политики по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности, а также повышению устойчивости работы потенциально опасных объектов и объектов жизнеобеспечения Лесновского сельского поселения и контроль за их выполнением.

2.2. Координация деятельности органов управления и сил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.3. Организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территории Лесновского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

2.4. Внесение предложений по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов.

2.5. Участие в разработке и реализации программ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

2.6. Руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, привлечение организаций и населения к этим работам.

2.7. Информирование заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.8. Руководство подготовкой населения, должностных лиц Лесновского сельского поселения к действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.9. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения, материальных ценностей от чрезвычайных ситуаций.

3. Основные функции КПЛЧС и ОПБ

КПЛЧС и ОПБ, с целью выполнения возложенных на нее задач, осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в пределах своей компетенции в разработке предложений по подготовке новых и совершенствованию действующих муниципальных правовых актов и готовит предложения по их реализации.

3.2. Разрабатывает и вносит Главе Лесновского сельского поселения предложения по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций, обеспечением пожарной безопасности, промышленной и экологической безопасности.

3.3. Организует прогнозирование и оценку обстановки на территории Лесновского сельского поселения, которая может сложиться в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.4. Организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

3.3. Разрабатывает и планирует проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности, уменьшению ущерба от них и защите населения и территорий Лесновского сельского поселения.

3.4. Осуществляет контроль за организацией сбора и обменом информацией по вопросам предупреждения и защиты территории и населения Лесновского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также за обеспечением своевременного оповещения и информирования населения о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций.

3.5. Осуществляет контроль за подготовкой и содержанием в готовности необходимых сил и средств, для защиты территории и населения поселения от чрезвычайных ситуаций, пожаров, обучением населения способам защиты и действиям в указанных ситуациях.

3.6. В ходе проведения работ организует и осуществляет, при необходимости, взаимодействие с комиссиями по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности иных муниципальных образований, военным командованием и правоохранительными органами.

4. Права КПЛЧС и ОПБ

КПЛЧС и ОПБ, в пределах своей компетенции, имеет право:

4.1. Запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций необходимые материалы и информацию.

4.2. Заслушивать и привлекать для участия в своей работе представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

4.3. Вносить в установленном порядке Главе Лесновского сельского поселения предложения по вопросам, входящим в компетенцию КПЛЧС и ОПБ и требующим его решения.

4.4. В пределах своей компетенции принимать решения, направленные на защиту населения и территории, обеспечение пожарной безопасности, обязательные для выполнения всеми организациями, учреждениями на территории Лесновского сельского поселения.

5. Организация работы КПЛЧС и ОПБ

5.1. Состав КПЛЧС и ОПБ утверждает Глава Лесновского сельского поселения.

5.2. Заседанием КПЛЧС и ОПБ руководит ее председатель, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

5.3. Председатель определяет состав рабочих групп на случай возникновения (предупреждения возникновения) чрезвычайных ситуаций различного характера по необходимым направлениям деятельности КПЛЧС и ОПБ.

Члены КПЛЧС и ОПБ принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

При необходимости, в соответствии с рассматриваемыми вопросами, на заседание комиссии приглашаются представители заинтересованных организаций.

5.4. Подготовка необходимых информационных и справочных материалов к заседанию КПЛЧС и ОПБ осуществляется организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания.

Материалы должны быть представлены в КПЛЧС и ОПБ (секретарю комиссии) не позднее, чем за 10 дней до даты проведения планового заседания.

При проведении внепланового (внеочередного) заседания Комиссии по рассмотрению внезапно возникшей чрезвычайной ситуации документы представляются к началу его проведения.

5.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КПЛЧС и ОПБ.

Решения КПЛЧС и ОПБ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии.

Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для всех организаций, находящихся на территории поселения, независимо от форм собственности, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.6. Подготовку заседаний КПЛЧС и ОПБ и организационно-техническое обеспечение ее деятельности осуществляет секретарь комиссии.

5.7. Организации обязаны, по истечении установленного решением срока, информировать комиссию о результатах выполнения решения КПЛЧС и ОПБ.

5.8. Работа КПЛЧС и ОПБ организуется по утвержденным планам работы. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Председатель КПЛЧС и ОПБ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и принимаемых решений.