

Российская Федерация

Новгородская область Новгородский район

Администрация Лесновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 июня 2016 года № 66

д. Лесная

**Об утверждении порядка формирования,**

**утверждения и ведения планов закупок**

**товаров, работ, услуг для обеспечения**

**нужд Лесновского сельского поселения**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [Постановлением](consultantplus://offline/ref=FCAE3EC1B363AF92E133E8DDFBCD9F91BA950939289530745B0A0FED6B6C75G) Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд», а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», Администрация Лесновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В целях организации работ по подготовке и осуществлению закупок для нужд Лесновского сельского поселения утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Лесновского сельского поселения.
2. Признать утратившими силу:
   1. Постановление администрации Лесновского сельского поселения от 20.01.2016 № 2 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок товаров, работ, услуг»;
   2. Постановление администрации Лесновского сельского поселения от 29.02.2016 № 25 «О внесении изменений в постановление Администрации Лесновского сельского поселения от 20.01.2016г. № 2 «Об утверждении порядка формирования и ведения планов закупок и планов – графиков закупок товаров, работ, услуг»;
   3. Постановление администрации Лесновского сельского поселения

от 01.04.2016 № 45 «О внесении изменений в Постановление от 20.01.2016 года № 2 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков закупок товаров, работ, услуг»;

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

4. Опубликовать постановление в газете «Лесновский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Лесновского сельского поселения в информационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.lesnaya> - adm.ru.

Глава Лесновского сельского поселения Е.Н. Соломахина

Утвержден

постановлением

Администрации

Лесновского сельского поселения

от 28.06.2016 № 66

**Порядок**

**формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Лесновского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг (далее - закупки) для обеспечения муниципальных нужд Лесновского сельского поселения в соответствии с [Федеральным законом](http://base.garant.ru/70353464/2/#block_175) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).
2. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд Лесновского сельского поселения в течение 3 дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

3. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования - после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/27/#block_2261) Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_152) и [6 статьи 15](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_156) Федерального закона, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, имущество которых принадлежит на праве собственности субъектам Российской Федерации (муниципальными унитарными предприятиями), в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_154) Федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием или муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_156) Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/27/#block_2261) Российской Федерации.

4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд Лесновского сельского поселения формируются лицами, указанными в [пункте 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_1003) настоящего Порядка, с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета субъекта Лесновского сельского поселения, но не позднее сроков, установленных настоящим Порядком:

- формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_13) Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа - главным распорядителям средств местного бюджета для формирования на их основании в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

- корректируют при необходимости по согласованию с главным распорядителем средств местного бюджета планы закупок при составлении проекта решения о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации; - не позднее 23 ноября текущего финансового года;

- при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/27/#block_2261) Российской Федерации утверждают в сроки, установленные [пунктом 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_1003) настоящего документа, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

б) учреждения, указанные в [подпункте «б» пункта 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_2008) настоящего документа, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, не позднее сроков, установленных настоящим Порядком:

- формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации;

- корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

- при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные [пунктом 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_1003) настоящего документа, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

в) юридические лица, указанные в [подпункте «в» пункта 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_2009) настоящего документа:

- формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, не позднее сроков, установленных администрацией Лесновского сельского поселения, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные [пунктом 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_1003) настоящего документа, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в [подпункте «г» пункта 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_2010) настоящего документа:

- формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, не позднее сроков, установленных администрацией Лесновского сельского поселения, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

- уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации утверждают в сроки, установленные [пунктом 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_1003) настоящего документа, планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок, на который составляется муниципальный правовой акт представительного органа Лесновского сельского поселения о местном бюджете.

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с [бюджетным законодательством](http://base.garant.ru/12112604/10/#block_72) Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в [подпунктах «б](http://base.garant.ru/70514250/#block_2008)» и [«в» пункта 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_2009) настоящего документа, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком для обеспечения муниципальных нужд Лесновского сельского поселения.

8. Лица, указанные в [пункте 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_1003) настоящего документа, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](http://base.garant.ru/70353464/1/#block_13) Федерального закона и установленных в соответствии со [статьей 19](http://base.garant.ru/70353464/2/#block_19) Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Лесновского сельского поселения и подведомственных им учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Новгородской области, решений, поручений Главы Новгородской области и Правительства Новгородской области, муниципальных правовых актов Лесновского сельского поселения, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов Лесновского сельского поселения о бюджете;

г) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](http://base.garant.ru/70353464/5/#block_99) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) иные случаи, установленные администрацией Лесновского сельского поселения в порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок.

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных [Федеральным законом](http://base.garant.ru/70353464/2/#block_174) случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

10. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в [подпункте «г» пункта 3](http://base.garant.ru/70514250/#block_2010) настоящего Порядка, осуществляются от лица органов местного самоуправления, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

11. Планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ведутся в соответствии с требованиями к форме, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043.

12. Размещение в единой информационной системе планов закупок осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.