

Российская Федерация

Новгородская область Новгородский район

Администрация Лесновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2016 года № 69

д. Лесная

**О внесении изменений в Постановление от 07.07.2015 № 81 «Об утверждении Административного** [**регламент**](consultantplus://offline/ref=9DFD26A7FC4E472051832EE923F0654DF812B3C2604E74F6D9E43651DC9A5E3628B24AC007A6D4D7B93BC6l8xCK)**а по предоставлению муниципальной услуги «По назначению, выплате и перерасчету пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в администрации Лесновского сельского поселения»**

В соответствии с пунктами 3.2.5, 3.3.5, 4.3, 4.4.1, 4.4.2 Плана мероприятий по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на 2014 – 2015 годы, утвержденного распоряжением Правительства Новгородской области №445-рг от 31.12.2014 года, Администрация Лесновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Административный [регламент](consultantplus://offline/ref=9DFD26A7FC4E472051832EE923F0654DF812B3C2604E74F6D9E43651DC9A5E3628B24AC007A6D4D7B93BC6l8xCK) по предоставлению муниципальной услуги «По назначению, выплате и перерасчету пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в администрации Лесновского сельского поселения»**,** утвержденный Постановлением администрации Лесновского сельского поселения от 07.07.2015 № 81 «Об утверждении Административного [регламент](consultantplus://offline/ref=9DFD26A7FC4E472051832EE923F0654DF812B3C2604E74F6D9E43651DC9A5E3628B24AC007A6D4D7B93BC6l8xCK)а по предоставлению муниципальной услуги «По назначению, выплате и перерасчету пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в администрации Лесновского сельского поселения»:

1.1. Пункт 2.17.2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«Прием документов на предоставление муниципальной услуги и выдача результата муниципальной услуги может осуществляться в МФЦ на основании заключенного Соглашения о взаимодействии между Администрацией Лесновского сельского поселения и государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности в соответствии, с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги любое отделение МФЦ по Новгородской области.

Адреса и места нахождения отделений МФЦ, их режим работы и телефоны размещаются на официальном сайте Государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в Приложении 1 настоящего Административного регламента».

1.2. Приложение 1 Административного регламента изложить в новой редакции:

Приложение 1

к административному регламенту

**Информация о месте нахождения и графике работы структурных подразделений территориальных органов федеральной власти и организаций участвующих в предоставлении муниципальной услуги**

**1.** **Информация о месте нахождения и графике работы органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.**

Место нахождения Администрации: 173509, Новгородская область, Новгородский район, д. Лесная, Площадь Мира д. 1.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами:

|  |  |
| --- | --- |
| Дни недели | Периоды и часы работы |
| Понедельник  Вторник  Среда  Пятница | 8-30 до 17-30,  обед 13-00 до 14-00 |
| Четверг | Не приемный день |
| Суббота,  Воскресенье | Выходные дни |

Справочные телефоны структурных подразделений органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Справочные телефоны:

Телефон Главы Лесновского сельского поселения: 8(8162) 748 - 631, факс: 8(8162) 748 - 631

Телефон ответственного исполнителя, предоставляющего  
муниципальную услугу (далее специалист): 8(8162) 748 - 625

Адрес официального сайта, электронной почты органа местного  
самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет: www.lesnaya - adm.ru.

Адрес электронной почты: lesnoepos@mail.ru

**2. Управление (отдел) МФЦ по Новгородскому муниципальному району государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

1. **МФЦ п. Панковка, ул. Октябрьская, д.1.**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: | Воскресенье – выходной день; |
| Без перерыва на обед |  |
| понедельник | с 8-30 до 14.30 |
| вторник | с 8-30 до 17.30 |
| среда | с 8.30 до 17.30 |
| четверг | с 8.30 до 17.30 |
| пятница | с 8.30 до 17.30 |
| суббота | с 9.00 до 15.00 |
| тел.8(8162)799-441, 8(8162)799-474, 8(8162)081  e-mail: [mfchr@mail.ru](mailto:mfchr@mail.ru) |  |

**2) МФЦ д. Лесная, пл. Мира, д.1**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.30 |
| среда | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| пятница | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**3) МФЦ д. Сырково, ул. Центральная, д.16**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник | с 08.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.30 |
| вторник | с 08.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.30 |
| среда | с 08.30 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.30 |

**4) МФЦ д. Чечулино, д.11**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| вторник | с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 |
| четверг | с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 |
| пятница | с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00 |

**5) МФЦ д. Подберезье, ул. Центральная, д.6**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник | с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| среда | с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| четверг | с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**6) МФЦ д. Савино, ул. Школьная, д. 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| среда | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| пятница | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**7) МФЦ д. Новоселицы, ул. Центральная, д. 110а**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник | с 08.00 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.30 |
| вторник | с 08.00 до 16.30, перерыв с 12.00 до 12.30 |

**8) МФЦ д. Ермолино, д.31**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| вторник | с 08.00 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| четверг | с 08.00 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |
| пятница | с 08.00 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**9) МФЦ п. Тесово-Нетыльский, ул. Матросова, д.11**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник – пятница  кроме второго и четвертого понедельника месяца | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**10) МФЦ с. Бронница, ул. Березки, дом 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| вторник | с 10.00 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**11) МФЦ д. Борки, ул. Заверяжская, д. 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| вторник, четверг | с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**12) МФЦ д. Трубичино, 2 б**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| понедельник, пятница | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**13) МФЦ д. Старое Ракомо, ул. Школьная, д. 17**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| среда | с 10.00 до 13.00 |

**14) МФЦ п. Пролетарий, ул. Пролетарская, 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы: |  |
| среда, четверг, пятница | с 08.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00 |

**3. Государственное учреждение - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Новгородском** **районе Новгородской области (межрайонное)**

Местонахождение: Новгородская обл., Великий Новгород, ул. Тихвинская, д. 11/16.

Почтовый адрес: Новгородская обл., Великий Новгород, ул. Тихвинская, д. 11/16.

Телефоны: 816 2) 777-400, 987-477.

Официальный сайт в сети Интернет: http://www.admnovray.ru.

График приема граждан:

|  |  |
| --- | --- |
| понедельник | с 08.30 до 13.00 и с 13.45 до 17.30 |
| вторник | с 08.30 до 13.00 и с 13.45 до 17.30 |
| среда | с 08.30 до 13.00 и с 13.45 до 17.30 |
| четверг | с 08.30 до 13.00 и с 13.45 до 17.30 |
| пятница | с 08.30 до 13.00 и с 13.45 до 16.15 |
| суббота | - выходной |
| воскресенье | - выходной |

Время перерыва для отдыха и питания должностных лиц устанавливается правилами служебного распорядка с соблюдением графика (режима) работы с заявителями.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Лесновский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Лесновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.lesnaya - adm.ru.

Глава Лесновского сельского поселения Е.Н. Соломахина