

**Российская Федерация**

**Новгородская область Новгородский район**

**Администрация**

**Лесновского сельского поселения**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28 мая 2012 № 25-рг

д. Лесная

Об утверждении Положения о порядке

проверки соблюдения требований,

установленных статьей 12

Федерального закона от 25.12.2008

№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии с пунктом 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Положение о порядке проведения соблюдения требований, установленных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Звезда» и разместить н официальном сайте Администрации Лесновского сельского поселения в сети «Интернет» по адресу [www.lesnayadm.ru](http://www.lesnayadm.ru).

Глава Лесновского сельского поселения О.В. Ноак

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение Администрации

Лесновского сельского поселения

28.05.2012 № 25-рг

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проверки соблюдения требований, установленных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»**

1. Настоящее Положение определяет порядок проверки:

соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень, установленный муниципальным правовым актом Лесновского сельского поселения (далее- гражданин), в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы ограничения замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции, муниципального (административного) правления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего (далее – ограничение гражданина), с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Лесновского сельского поселения и урегулирования конфликта интересов (далее – комиссия);

Соблюдения работодателем обязанности, установленной частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее- обязанность работодателя).

1. Осуществление проверки за соблюдением ограничений гражданина, исполнения обязанности работодателем (далее – проверка ограничений), возлагается на комитет муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района.
2. Основанием для проведения проверки является поступление в Администрацию Новгородского муниципального района письма от работодателя о заключении договора с гражданином.

Комитет муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района регистрирует поступившее письмо в течение одного рабочего дня, с момента его поступления в Администрацию Новгородского муниципального района, в журнале регистрации писем поступивших от работодателей (далее- Журнал регистрации писем), который ведется по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

1. Комитет муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района в ходе проверки:

проводит анализ должностной инструкции по должности, которую замещал гражданин в целях выявления наличия в ней отдельных функции, муниципального (административного) управления организацией в которой он принят на работу;

проводит проверку материалов работы комиссии с целью выявления поступления в комиссию обращения от гражданина на получение согласия.

1. По итогам проведения проверки комитет муниципальной службы Новгородского муниципального района готовит Главе Лесновского поселения информацию о результатах проверки, в которой отражает:

своевременность направления работодателем письма о заключении договора с гражданином;

наличие или отсутствие у гражданина обязанности получения согласия в комиссии;

соблюдение процедуры обращения граждан в комиссию, в случае наличия обязанности на получение согласия.

1. Глава Лесновского сельского поселения при получении информации о результатах проверки, в которой имеются факты нарушения ограничений, направляет в органы Прокуратуры письмо с изложением имеющихся фактов.

Приложение № 1

К Положению о порядке проверки

соблюдения требований, установленных

статьей 12 Федерального закона от

25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции»,

утвержденному распоряжением

Администрации

Лесновского сельского поселения

28.05.2012 № 25-рг

**ЖУРНАЛ**

**регистрации писем поступивших от работодателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  регистрации | Наименование  юридического лица | Ф.И.О.  гражданина | Наименование замещаемой должности до увольнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |